



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম
অনুমোদিত জনবল অনুযায়ী সাংগঠনিক কাঠামো (অর্ণানোগ্রাম)

চেয়ারম্যান দপ্তর

- ১× চেয়ারম্যান
- ১× একান্ত সচিব
- ১× স্টেনোগ্রাফার
- ২× অফিস সহায়ক

| জনবল বিন্যাস | |
|-------------------|-----|
| চেয়ারম্যান দপ্তর | ৫ |
| সংস্থাপন বিভাগ | ৫৪ |
| পরীক্ষা বিভাগ | ৪০ |
| কলেজ বিভাগ | ১২ |
| বিদ্যালয় বিভাগ | ২২ |
| হিসাব বিভাগ | ২২ |
| সর্বমোট | ১৫৫ |

সংস্থাপন বিভাগ
১× সচিব
১× স্টেনোগ্রাফার
১× অফিস সহায়ক

হিসাব বিভাগ
১× উপ-পরিচালক (হি: ও নি:)
১× স্টেনোগ্রাফার
১× অফিস সহায়ক

বিদ্যালয় বিভাগ
১× বিদ্যালয় পরিদর্শক
১× স্টেনোগ্রাফার
১× অফিস সহায়ক

কলেজ বিভাগ
১× কলেজ পরিদর্শক
১× স্টেনোগ্রাফার
১× অফিস সহায়ক

পরীক্ষা বিভাগ
১× পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
১× স্টেনোগ্রাফার
১× অফিস সহায়ক

সংস্থাপন শাখা
১× উপ-সচিব
১× সহ-সচিব
১× অফিস সহায়ক

প্রকিউরমেন্ট সেল
১× সহ-সচিব
১× উচ্চমান সহকারী
১× অফিস সহকারী

হিসাব গ্রহণ ও প্রদান শাখা
১× হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
২× হিসাব রক্ষক
১× ক্যাশিয়ার
২× হিসাব সহকারী
১× অফিস সহকারী
১× ক্যাশ সরকার
১× অফিস সহায়ক

একাডেমিক শাখা
১× উপ-বিদ্যালয় পরিদর্শক
১× সহ: বিদ্যালয় পরিদর্শক
১× সেকশন অফিসার
২× উচ্চমান সহকারী
১× ক্যালিগ্রাফিষ্ট
১× ক্যাটালগার
১× পরিসংখ্যান সহকারী
২× অফিস সহকারী
১× অফিস সহায়ক

কলেজ শাখা
১× উপ-কলেজ পরিদর্শক
১× সহকারী কলেজ পরিদর্শক
১× সেকশন অফিসার
১× উচ্চমান সহকারী
১× অফিস সহকারী
১× রেকর্ড সাপ্লাইয়ার
১- অফিস সহায়ক

ক্রীড়া শাখা
১× ক্রীড়া অফিসার
১× অফিস সহকারী.

নাম/বয়সসংশোধন শাখা:
১× সেকশন অফিসার
১× উচ্চমান সহকারী
আপীল এন্ড আরবিট্রেশন
১× উচ্চমান সহকারী

স্টেশনারী শাখা
১× ষ্টোর কিপার
১× অফিস সহায়ক

অডিট শাখা
১× অডিট অফিসার
২× অডিটর
২× জুনিয়র অডিটর
১× অফিস সহকারী
১× অফিস সহায়ক

বিল শাখা
১× সহ: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
১× উচ্চমান সহকারী
১× অফিস সহকারী

নিবন্ধন শাখা
১× সহ: বিদ্যালয় পরিদর্শক
১× সেকশন অফিসার
২× উচ্চমান সহকারী
২× অফিস সহকারী
১× রেকর্ড সাপ্লাইয়ার
১× অফিস সহায়ক

কম্পিউটার শাখা
১× সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট
১× সিস্টেম এনালিষ্ট
১× প্রোগ্রামার
২× সহকারী প্রোগ্রামার
১× সহ: মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার
২× ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপা:
১× কম্পিউটার এটেন্ডেন্ট
১× অফিস সহায়ক

বৃত্তি ও সুল্যায়ন শাখা
১× সহ: মল্যায়ন কর্মকর্তা

রক্ষনাবেক্ষন শাখা
১× উপ-সহকারী প্রকৌ:
১× উচ্চমান সহকারী
১× অফিস সহকারী
১× ড্রাফসম্যান
১× কেয়ার টেকার
১× ইলেকট্রিশিয়ান
৫× ড্রাইভার
২× নান্দারিং মেশিন অপা:
১× কার্পেন্টার
৬× দারওয়ান/গার্ড
১× বুক বাইন্ডার
২× মালি
১× মোটরযান ক্লিনার
৪× ঝাড়ুদার

| ক্রমিক | পদের নাম | অনুমোদিত সংখ্যা |
|--------|---------------------------|-----------------|
| ০১। | চেয়ারম্যান | ০১ |
| ০২। | সচিব | ০১ |
| ০৩। | পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক | ০১ |
| ০৪। | কলেজ পরিদর্শক | ০১ |
| ০৫। | বিদ্যালয় পরিদর্শক | ০১ |
| ০৬। | উপ-পরিচালক (হি ও নি) | ০১ |
| ০৭। | উপ-সচিব | ০১ |
| ০৮। | উপ-কলেজ পরিদর্শক | ০১ |
| ০৯। | উপ-বিদ্যালয় পরিদর্শক | ০১ |
| ১০। | উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক | ০২ |
| ১১। | হিসাব রক্ষণ অফিসার | ০১ |
| ১২। | অডিট অফিসার | ০১ |
| ১৩। | সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট | ০১ |
| ১৪। | সিস্টেম এনালিষ্ট | ০১ |
| ১৫। | প্রোগ্রামার | ০১ |
| ১৬। | সহকারী সচিব | ০২ |
| ১৭। | সহকারী মল্যায়ন কর্মকর্তা | ০১ |

| ক্রমিক | পদের নাম | অনুমোদিত সংখ্যা |
|--------|--------------------------------------|-----------------|
| ১৮। | ক্রীড়া অফিসার | ০১ |
| ১৯। | এসিস্ট্যান্ট মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার | ০১ |
| ২০। | সহকারী প্রোগ্রামার | ০২ |
| ২১। | সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক | ০৩ |
| ২২। | সহকারী কলেজ পরিদর্শক | ০১ |
| ২৩। | সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক | ০২ |
| ২৪। | সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা | ০১ |
| ২৫। | উপ-সহকারী প্রকৌশলী | ০১ |
| ২৬। | একান্ত সচিব | ০১ |
| ২৭। | সেকশন অফিসার/হিসাব রক্ষক/অডিটর | ১২ |
| ২৮। | স্টেনোগ্রাফার | ০১ |
| ২৯। | উচ্চমান সহকারী | ১৫ |
| ৩০। | জুনিয়র অডিটর | ০২ |
| ৩১। | হিসাব সহকারী | ০২ |

| ক্রমিক | পদের নাম | অনুমোদিত সংখ্যা |
|--------|----------------------------|-----------------|
| ৩৩। | ক্যাশিয়ার | ০১ |
| ৩৪। | ক্যালিগ্রাফিষ্ট | ০২ |
| ৩৫। | ষ্টোরকিপার | ০১ |
| ৩৬। | কেয়ার টেকার | ০১ |
| ৩৭। | ড্রাফটস ম্যান | ০১ |
| ৩৮। | ক্যাটালগার | ০১ |
| ৩৯। | পরিসংখ্যান সহকারী | ০১ |
| ৪০। | অভ্যর্থনা সহকারী | ০১ |
| ৪১। | ইমাম | ০১ |
| ৪২। | অফিস সহকারী | ১৭ |
| ৪৩। | ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপা: | ০২ |
| ৪৪। | গাউন্ডালক | ০৫ |
| ৪৫। | সনদ লেখক | ০৩ |
| ৪৬। | ইলেকট্রিশিয়ান | ০১ |
| ৪৭। | বার্তা বাহক | ০২ |
| ৪৮। | সাইক্লোস্টাইল মেশিন অপা: | ০১ |
| ৪৯। | ক্যাশ সরকার | ০১ |

| ক্রমিক | পদের নাম | অনুমোদিত সংখ্যা |
|--------|---------------------------|-----------------|
| ৫০। | রেকর্ড সাপ্লাইয়ার | ০৩ |
| ৫১। | নান্দারিং মেশিন অপারেটর | ০২ |
| ৫২। | ফটোমেশিন অপারেটর | ০১ |
| ৫৩। | কম্পিউটার এটেন্ডেন্ট | ০১ |
| ৫৪। | কার্পেন্টার | ০১ |
| ৫৫। | বুক বাইন্ডার | ০১ |
| ৫৬। | দারওয়ান/গার্ড/নেশ প্রহরী | ০৬ |
| ৫৭। | মালি | ০২ |
| ৫৮। | মোটরযান ক্লিনার | ০১ |
| ৫৯। | ঝাড়ুদার | ০৪ |
| ৬০। | অফিস সহায়ক | ২২ |

| অনুমোদিত যানবাহন, প্রধান অফিস সরঞ্জামাদি এবং স্থাপনা ও ভবনসমূহ | |
|--|-----------------------|
| যানবাহন | ভবন ও স্থাপনা |
| ১× জীপ | ১× ১০ তলা অফিস ভবন |
| ১× মাইক্রোবাস | ৩× ৫ তলা আবাসিক ভবন |
| ১× কার | ১× টিনশেড গুদাম |
| | ১× কার শেড |
| | ১× সিকিউরিটি গার্ডরুম |
| অফিস সরঞ্জামাদি | |
| ১× জেনারেটর | |
| ৫× ফটোকপি মেশিন | |
| ২× সাইক্লোস্টাইল মেশিন | |
| ২৪× টেলিফোন সেট | |
| ২× ফ্যাক্স | |
| ৯× ওএমআর স্কেনার | |
| ৩× হেভী ডিউটি লেজার প্রিন্টার | |
| ৫৪× কম্পিউটার | |
| ২৭× ইউপিএস | |
| ৩× লাইন প্রিন্টার | |
| ২৭× এয়ার কন্ডিশনার | |

| ক্রমিক | পদের নাম | অনুমোদিত সংখ্যা |
|--------|------------------------------------|-----------------|
| ১৮ | প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তার মোট পদ | ১৮ |
| ১৪ | দ্বিতীয় শ্রেণীর কর্মকর্তার মোট পদ | ১৪ |
| ৭৫ | তৃতীয় শ্রেণীর কর্মচারীর মোট পদ | ৭৫ |
| ৪৮ | চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারীর মোট পদ | ৪৮ |
| ১৫৫ | সর্বমোট অনুমোদিত পদ সংখ্যা | ১৫৫ |