



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।

স্মারক নম্বরঃ-চশিবো/বিদ্যা/চট্ট-দঃ (লোহা)/১১৮২/৯৫ (অংশ-১)/ ৬৮৯৭(৪) তারিখঃ ৩১/১২/২০২৩খ্রি

প্রেরকঃ বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

প্রাপকঃ প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা
চরম্বা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঃ চরম্বা, উপজেলা : লোহাগাড়া
জেলা : চট্টগ্রাম

বিষয়ঃ ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালানোর জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেয়া হল।

০১। জনাব এ,জে,এম মোজাহিদ বীন আলম	.....	সভাপতি।
০২। প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে).....	.....	সম্পাদক/ সদস্য সচিব।
০৩। জনাব আবুল কাশেম	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৪। জনাব মোহাম্মদ আলী	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৫। জনাব শাহা আলম	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৬। জনাব জাকের আহমদ	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৭। জনাবা মুরগাহার বেগম	.....	(সংরক্ষিত মহিলা সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৮। জনাব পবন কান্তি দও	.....	(সাধারণ শিক্ষক) সদস্য।
০৯। জনাব মোহাম্মদ রমজান আলী	.....	(সাধারণ শিক্ষক) সদস্য।
১০। জনাবা ডেজি কারণ	.....	( মহিলা শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।

এই কমিটিকে অবশ্যইঃ

- ক) এই স্মারক ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (ৰা) মোতাবেক নব গঠিত ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভা আহ্বান করতে হবে। উক্ত সভায় ১ (এক) জন শিক্ষানুরাগী (কো-অপ্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র বোর্ডে দাখিল করতে হবে।
- খ) প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “হিসাব” পরিচালনা করতে হবে।
- গ) প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিনি) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- ঘ) বিদ্যালয়ের স্থানীয় নবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।

(ড. বিপ্লব গঙ্গুলী)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

১০/৩১২/২৬ চট্টগ্রাম।

অবগতির জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

- ১। জনাব এ,জে,এম মোজাহিদ বীন আলম সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, চরম্বা উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঃ চরম্বা, উপজেলা : লোহাগাড়া, জেলা : চট্টগ্রাম
- ২। অফিস নথি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।

স্মারক নম্বরঃ-চশিরো/বিদ্যা/চট্ট-ন্টুঃ (সন্ধীপ)/৯৮৪/৯৬ (অংশ-১)/ ৬৮৯৬(৪) তারিখঃ ৩১/১২/২০২৩খ্রি

প্রেরকঃ বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
চট্টগ্রাম

প্রাপকঃ প্রধান শিক্ষক / শিক্ষিকা
কালাপানিয়া উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঃ বানিরহাট উপজেলা ঃ সন্ধীপ
জেলা ঃ চট্টগ্রাম

বিষয়ঃ ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালানোর জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেয়া হল।

০১। জনাব আলিমুর রাজী	.....	সভাপতি।
০২। প্রধান শিক্ষক / শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে)	.....	সম্পাদক / সদস্য সচিব।
০৩। জনাব জামিল উদ্দিন	.....	প্রতিষ্ঠাতা সদস্য।
০৪। জনাব কিরণ চৌধুরী	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৫। জনাব সাঈফ উদ্দিন	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৬। জনাব উমেষ চন্দ্র মজুমদার	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৭। জনাব বিপ্লব চন্দ্র সুত্রবর	.....	(সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৮। জনাবা ফেরদৌসী বেগম	.....	(সংরক্ষিত মহিলা সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
০৯। জনাব মাহামুদুল্লাহী মিলাদ	.....	(সাধারণ শিক্ষক) সদস্য।
১০। জনাব মোহাম্মদ শরফুল আজাদ	.....	(সাধারণ শিক্ষক) সদস্য।
১১। জনাবা সিমানী প্রভা দাম	.....	( মহিলা শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।

এই কমিটিকে অবশ্যইঃ

- ক) এই স্মারক ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (বা) মোতাবেক নব গঠিত ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভা আহ্বান করতে হবে। উক্ত সভায় ১ (এক) জন শিক্ষানুরাগী (কো-অপ্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র বোর্ডে দাখিল করতে হবে।
- খ) প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “হিসাব” পরিচালনা করতে হবে।
- গ) প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিনি) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- ঘ) বিদ্যালয়ের স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।

(ড. বিপ্লব গাঙ্গুলী)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

ঢেক্সেন্ডারি চট্টগ্রাম।

অবগতির জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

১। জনাব আলিমুর রাজী সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, কালাপানিয়া উচ্চ বিদ্যালয়

ডাকঃ বানিরহাট উপজেলা ঃ সন্ধীপ, জেলা ঃ চট্টগ্রাম

২। অফিস নথি।