



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড চট্টগ্রাম।



সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।

www. bise-ctg.gov.bd

স্মারক নম্বর- চশিবো/বিদ্যাঃ/চট্টঃ উঃ (সন্দ্বীপ)/৯৮৬/৯৫/৬৭৩৩ (২) তারিখঃ ০৪/১২/২০২৩ খ্রিঃ

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
চট্টগ্রাম।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক
মধ্য সন্তোষপুর মাধ্যমিক বিদ্যালয়
ডাকঘরঃ সন্তোষপুর, উপজেলাঃ সন্দ্বীপ,
জেলাঃ চট্টগ্রাম।

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালানোর জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেয়া হল।

- | | |
|--------------------------------------------------|-------------------------|
| ০১। জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন | সভাপতি। |
| ০২। প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে) | সম্পাদক/ সদস্য সচিব। |
| ০৩। জনাব বোরহানা কবীর | দাতা সদস্য। |
| ০৪। জনাব মোঃ নুরুল আরম | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৫। জনাব মোঃ শাহাব উদ্দিন | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৬। জনাব জায়দেব চন্দ্র মজুমদার | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৭। জনাব মোঃ মুরাদ | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৮। জনাব মোঃ মোশফিকুর রহমান | (সাধারণ শিক্ষক) সদস্য। |
| ০৯। জনাব মোঃ ওমর ফারুক | (সাধারণ শিক্ষক) সদস্য। |

এই কমিটিকে অবশ্যই :-

- এই স্মারক ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (সাত) মোতাবেক নব গঠিত ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভা আহ্বান করতে হবে। উক্ত সভায় ১ (এক) জন শিক্ষানুরাগী কো-অপ্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র বোর্ডে দাখিল করতে হবে।
- প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “ হিসাব” পরিচালনা করতে হবে।
- প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- বিদ্যালয়ের স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।

(ড. বিপ্লব গাঙ্গুলী)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

চট্টগ্রাম।

০৪/১২/২৩

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে-

- জনাব মোঃ হেলাল উদ্দিন, ম্যানেজিং কমিটি,
মধ্য সন্তোষপুর মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ডাকঘরঃ সন্তোষপুর, উপজেলাঃ সন্দ্বীপ,
জেলাঃ চট্টগ্রাম।
- অফিস কপি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড চট্টগ্রাম।



সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।

www. bise-ctg.gov.bd

স্মারক নম্বর- চশিবো/বিদ্যাঃ/খাগড়াঃ (সদর)/১০০৩/২০০৪ (অংশ-১)/ ৬৭৪৬ (৪) তারিখঃ ০৬/১২/২০২৩ খ্রিঃ

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
চট্টগ্রাম।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক
মিলিনিয়াম ভাইবোনছড়া উচ্চ বিদ্যালয়
খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালানোর জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেয়া হল।

- | | | | |
|-----|----------------------------------------|-------|---------------------------------|
| ০১। | জনাব কান্তি লাল দেওয়ান | ..... | সভাপতি। |
| ০২। | প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে) | ..... | সম্পাদক/ সদস্য সচিব। |
| ০৩। | জনাব জামাল উদ্দীন | ..... | প্রতিষ্ঠাতা সদস্য। |
| ০৪। | জনাব মংশি মারমা | ..... | দাতা সদস্য। |
| ০৫। | জনাব রাজ চন্দ্র চাকমা | ..... | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৬। | জনাব বিশাখা দেওয়ান | ..... | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৭। | জনাব ব্রজদত্ত ত্রিপুরা | ..... | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৮। | জনাব মোঃ আলাউদ্দীন | ..... | (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য। |
| ০৯। | জনাব চাইওয়ং মারমা | ..... | (সংরক্ষিত মহিলা অভিভাবক) সদস্য। |
| ১০। | জনাব রিপন চাকমা | ..... | (সাধারণ শিক্ষক) সদস্য। |
| ১১। | জনাব আব্দুস সালাম | ..... | (সাধারণ শিক্ষক) সদস্য। |
| ১২। | জনাব শেফালী চাকমা | ..... | (সংরক্ষিত মহিলা শিক্ষক) সদস্য। |

এই কমিটিকে অবশ্যই :-

- এই স্মারক ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (সাত) মোতাবেক নব গঠিত ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভা আহ্বান করতে হবে। উক্ত সভায় ১ (এক) জন শিক্ষানুরাগী কো-অপ্ট সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র বোর্ডে দাখিল করতে হবে।
- প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “ হিসাব” পরিচালনা করতে হবে।
- প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- বিদ্যালয়ের স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।

(ড. বিপ্লব গাজুলী)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

চট্টগ্রাম।

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে -

- জনাব কান্তি লাল দেওয়ান, সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, মিলিনিয়াম ভাইবোনছড়া উচ্চ বিদ্যালয়, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
- অফিস কপি।

০৬/১২/২৩



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড চট্টগ্রাম।



সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।

www.bise-ctg.gov.bd

স্মারক নম্বর- চশিবো/বিদ্যাঃ/খাগড়াঃ (সদর)/৪৫৭/৯৭ (অংশ-১)/ ৬৭৪৫ (৪) তারিখঃ ০৬/১২/২০২৩ খ্রিঃ

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
চট্টগ্রাম।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক
ঠাকুরছড়া উচ্চ বিদ্যালয়
খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।

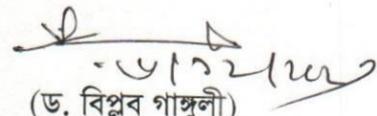
বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালানোর জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেয়া হল।

- ০১। জনাব রণ বিক্রম ত্রিপুরা সভাপতি।
- ০২। প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে) সম্পাদক/ সদস্য সচিব।
- ০৩। জনাব কংচাই চৌধুরী (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
- ০৪। জনাব প্রিয় বিকাশ ত্রিপুরা (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
- ০৫। জনাব প্রীতি লাল ত্রিপুরা (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
- ০৬। জনাব মনু চাকমা (সাধারণ অভিভাবক) সদস্য।
- ০৭। জনাব তৃপ্তি রেমা (সংরক্ষিত মহিলা অভিভাবক) সদস্য।
- ০৮। জনাব রিকেন চাকমা (সাধারণ শিক্ষক) সদস্য।
- ০৯। জনাব রুহুল আমিন (সাধারণ শিক্ষক) সদস্য।
- ১০। জনাব রুবি চাকমা (সংরক্ষিত মহিলা শিক্ষক) সদস্য।

এই কমিটিকে অবশ্যই :-

- ক) এই স্মারক ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (ষা) মোতাবেক নব গঠিত ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভা আহবান করতে হবে। উক্ত সভায় ১ (এক) জন শিক্ষানুরাগী কো-অপ্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র বোর্ডে দাখিল করতে হবে।
- খ) প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “ হিসাব” পরিচালনা করতে হবে।
- গ) প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- ঘ) বিদ্যালয়ের স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।


(ড. বিপ্লব গাজুলী)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
চট্টগ্রাম।


০৬/১২/২৩

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে -

- ১। জনাব রণ বিক্রম ত্রিপুরা, সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি,
ঠাকুরছড়া উচ্চ বিদ্যালয়, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা।
- ২। অফিস কপি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম

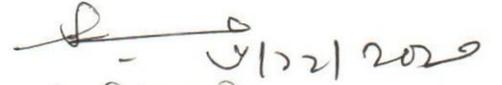


স্মারক নম্বরঃ চশিবো/বিদ্যা/কক্স- (চকঃ)/জনিঃ/৬৫৪/২০১৪/৬৭৪৭ (৫) তারিখঃ ০৬/১২/২০২৩

বিষয়ঃ এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি প্রদান।

সূত্র : তার ২৬/১১/২০২৩ তারিখের আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বিদ্যালয়ের বৃহত্তর স্বার্থে ও কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্তে এবং একটি নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি প্রবিধানমালা-২০০৯ এর বিধি ৩৯ মোতাবেক এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি প্রদান করা হল।

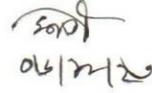


(ড. বিপ্লব গাঙ্গুলী)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড

চট্টগ্রাম


০৬/১২/২৩

প্রাপকঃ

প্রধান শিক্ষক

শহীদ আব্দুল হামিদ উচ্চ বিদ্যালয়

ডাকঘরঃ লামা, থানা/উপজেলাঃ চকরিয়া

জেলাঃ কক্সবাজার।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার।

২। জেলা শিক্ষা অফিসার, কক্সবাজার।

৩। অফিস নথি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম

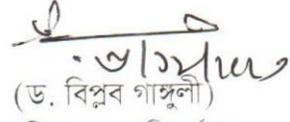


স্মারক নম্বরঃ চশিবো/বিদ্যা/কক্স- (চকঃ)/১০০/৯৭/(অংশ-০২)/৬৭৫০ (৫) তারিখঃ ০৬/১২/২০২৩

বিষয়ঃ এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি প্রদান।

সূত্র : তার ২৩/১১/২০২৩ তারিখের আবেদন।

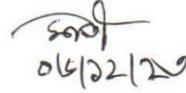
উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বিদ্যালয়ের বৃহত্তর স্বার্থে ও কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্তে এবং একটি নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের লক্ষ্যে বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি প্রবিধানমালা-২০০৯ এর বিধি ৩৯ মোতাবেক এডহক কমিটি গঠনের অনুমতি প্রদান করা হল।


(ড. বিপ্লব গাঙ্গুলী)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড

চট্টগ্রাম


০৬/১২/২৩

প্রাপকঃ

প্রধান শিক্ষক

আর.কে নূরুল আমিন চৌধুরী উচ্চ বিদ্যালয়।

ডাকঘরঃ শাহারবিল, থানা/উপজেলাঃ চকরিয়া

জেলাঃ কক্সবাজার।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার।

২। জেলা শিক্ষা অফিসার, কক্সবাজার।

৩। অফিস নথি।