



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।

www. bise-ctg.gov.bd



স্মারক নং- চশিবো/বিদ্যা/রেজি:বাতিল/০৯/২০১২/(অংশ-৯)/১৯০৭(৮)

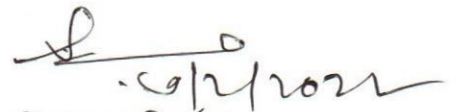
তারিখ: ০৩/০২/২০২২ খ্রি:

বিষয়: রেজিস্ট্রেশন বাতিল।

সূত্র: প্রতিষ্ঠান প্রধানের সুপারিশকৃত আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিষ্ঠান প্রধানের সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্ন বর্ণিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার্থীর রেজিস্ট্রেশন এতদ্বারা বাতিল করা হল।

ক্রম	প্রতিষ্ঠানের নাম	শিক্ষার্থীর নাম	রেজি: নং ও শিক্ষাবর্ষ	মন্তব্য
০১	মুজান্দেদী-ই-আলফেসানী উচ্চ বিদ্যালয় (EIIN NO- 107802)	মো: আসাদুজ্জামান সায়েম পিতা- আব্দুল ওয়াহাব পাটোয়ারী মাতা- সামসুন নাহার বেগম	১৮১৪৮৫৮৩৮৯(জেএসসি) নবম শ্রেণী, মানবিক বিভাগ শিক্ষাবর্ষ ২০২১-২০২২	
০২	চিববাড়ী আদশ উচ্চ বিদ্যালয় EIIN NO-(105003)	ওসাইফুর রহমান পিতা- মুজিবুর রহমান মাতা- জেসমিন আক্তার	১৯১৪৫৯৮৯১৭(জেএসসি) নবম শ্রেণী, ব্যবসায় শিক্ষা শাখা বিভাগ শিক্ষাবর্ষ ২০২১-২০২২	
০৩	চট্টগ্রাম কলেজিয়েট স্কুল (EIIN NO- 104275)	গাজী সাহেল হোসেন পিতা- মনজুর হোসেন মাতা- ফেরদৌস জান্নাত	১৮১৪৭১২০৬২((জেএসসি) নবম শ্রেণী, বিজ্ঞান শিক্ষাবর্ষ ২০২১-২০২২	
০৪	চট্টগ্রাম কলেজিয়েট স্কুল (EIIN NO- 104275)	মো: নুরুল আমিন পিতা- মো: নুরুল কিবরিয়া মাতা- মোসা:রোকসানা আকতার	২০১৪৬১৯৬৬২ জেএসসি) নবম শ্রেণী, বিজ্ঞান শিক্ষাবর্ষ ২০২১-২০২২	



বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

চট্টগ্রাম।

০৩/০২/২০২২

প্রাপকঃ

১। অধ্যক্ষ / প্রধান শিক্ষক, সংশ্লিষ্ট শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান।

২। সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থী।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:-

১। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, অত্রবোর্ড।

২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার কেন্দ্র, অত্রবোর্ড।

৩। অফিস কপি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।



স্মারক নম্বর : চশিবো/বিদ্যা/চট্ট:দ:(বাঁশ)/১২৫২/৯৭/(অংশ-২)/

১৯০৬ (৩)

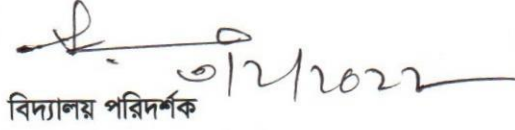
তারিখঃ ০৩/০২/২০২২খ্রি.

বিষয় : অভিযোগ তদন্ত।

সূত্র: জনাব উজ্জল বিশ্বাস কর্তৃক ৩০/০১/২০২২ খ্রি. দাখিলকৃত অভিযোগ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বাণীগ্রাম সাধনপুর উচ্চ বিদ্যালয়, বাঁশাখালী, চট্টগ্রাম এর কমিটি সম্পর্কিত সূত্রে বর্ণিত ব্যক্তি অভিযোগ দাখিল করেছেন।

উক্ত অভিযোগের বিষয়ে (কপি সংযুক্ত) তদন্ত পূর্বক প্রতিবেদন দাখিল করা জন্য অনুরোধ করা হল।


বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম।



প্রাপক :

উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা
বাঁশাখালী, চট্টগ্রাম।

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ১। সভাপতি, বাণীগ্রাম সাধনপুর উচ্চ বিদ্যালয়, বাঁশাখালী, চট্টগ্রাম।
- ২। প্রধান শিক্ষক, বাণীগ্রাম সাধনপুর উচ্চ বিদ্যালয়, বাঁশাখালী, চট্টগ্রাম।
- ৩। জনাব উজ্জল বিশ্বাস, পিতা- মৃত নির্মল কান্তি বিশ্বাস,
বিশ্বাস পাড়া, জলদী, বাঁশাখালী, চট্টগ্রাম (মোবা: ০১৭১৩-৬৩১৪২০/০১৮২১-৭০৭২৭০)।
- ৪। পিএস টু চেয়ারম্যান [চেয়ারম্যান মহোদয়ের অবগতির জন্য] অত্রবোর্ড।
- ৫। অফিস নথি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।



স্মারক নম্বর : চশিবো/বিদ্যা/চট্ট:দ:(বাঁশ)/১২৫২/৯৭/(অংশ-২)/

১৯০৫ (৩)

তারিখঃ ০৩/০২/২০২২খ্রি.

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
চট্টগ্রাম।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক
বাণীগ্রাম সাধনপুর উচ্চ বিদ্যালয়
বাঁশাখালী, চট্টগ্রাম।

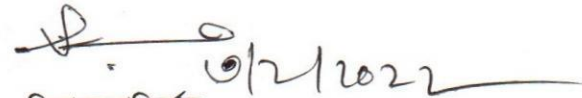
বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালানোর জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেয়া হল।

- ০১। জনাব কে.এম. সালাহুউদ্দীন কামাল.....দাতা ও সভাপতি।
০২। প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে)সম্পাদক/ সদস্য সচিব।
০৩। জনাব প্রেমানন্দ চৌধুরী.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
০৪। জনাব এস.এম মহিউদ্দীন.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
০৫। জনাব মো: ওবাইদুল হক.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
০৬। জনাব মো: শাহ আলম.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
০৭। জনাব বাপ্পী দে.....সংরক্ষিত মহিলা সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
০৮। জনাব মুহাম্মদ তাজুল ইসলাম.....সাধারণ শিক্ষক প্রতিনিধি।
০৯। জনাব রুবেল কুমার দে.....সাধারণ শিক্ষক প্রতিনিধি।
১০। জনাব জিনাত রেহেনা.....সংরক্ষিত মহিলা শিক্ষক প্রতিনিধি।

এই কমিটিকে অবশ্যই :-

- ক) এই স্মারক ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (ষা) মোতাবেক নব গঠিত ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভা আহ্বান করতে হবে। উক্ত সভায় ১ (এক) জন শিক্ষানুরাগী (কো-অপ্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র বোর্ডে দাখিল করতে হবে।
খ) প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের " হিসাব" পরিচালনা করতে হবে।
গ) প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
ঘ) বিদ্যালয়ের স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।


বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম।

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ১। জনাব কে.এম. সালাহুউদ্দীন কামাল, দাতা ও সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়।
২। অফিস নথি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম।

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।

www.bise-ctg.gov.bd



স্মারক নম্বর ৪-চশিবো/বিদ্যা/চট্ট:উ: (রাউ)/৭৬৮/৯৬(অংশ-১)/ ৩১০১ (৩)

তারিখ : ৩১/১২/২২

বিষয় : স্বীকৃতি নবায়ন।

নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, পশ্চিম গহিরা ইউনুচ সুফিয়া চৌধুরী পাবলিক উচ্চ বিদ্যালয়, রাউজান, চট্টগ্রাম-এর নিম্নোক্ত শর্ত ও নির্দেশনা সাপেক্ষে ০১/০১/২০২২খ্রীঃ তারিখ হতে ৩১/১২/২০২২ খ্রীঃ তারিখ পর্যন্ত মাধ্যমিক পর্যায়ে বিজ্ঞান, মানবিক ও ব্যবসায় শিক্ষা শাখায় ০৫ (পাঁচ) বছরের জন্য স্বীকৃতি নবায়ন করা হলো। স্বীকৃতির সময়সীমা অর্থাৎ ৩১/১২/২০২২ খ্রীঃ তারিখ অতিক্রান্ত হওয়ার পর স্বীকৃতি নবায়ন করা না হলে উক্ত স্বীকৃতি স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে এবং বিদ্যালয়ের পাঠদান/পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাদি পরিচালনা থেকে বারিত হবে।

অবশ্যই পালনীয় শর্ত : -

- ১। সংরক্ষিত তহবিলে (FDR) রক্ষিত টাকা বোর্ডের অনুমতি ছাড়া ভাঙ্গানো যাবে না।
- ২। বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত কমিটির মাধ্যমে প্রতিষ্ঠান পরিচালনা করতে হবে।

নির্দেশনা:

- ১। শিক্ষকের শূণ্য পদ সমূহে শিক্ষক পদায়নের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষকে অবহিত করণের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।

(ড.বিপুব গাঙ্গুলী)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড,

চট্টগ্রাম।

প্রাপক :

প্রধান শিক্ষক

পশ্চিম গহিরা ইউনুচ সুফিয়া চৌধুরী পাবলিক উচ্চ বিদ্যালয়,

ডাক: গহিরা

রাউজান, চট্টগ্রাম।

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি:

- ১। জেলা শিক্ষা অফিসার, চট্টগ্রাম।
- ২। অফিস নথি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম

সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।



স্মারক নম্বর : চশিবো/বিদ্যা/চট্ট:দ:(পটিয়া)/১৩০৪/৯৬/

১৯০৩ (৩)

তারিখঃ ০৩/০২/২০২২খ্রি

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
চট্টগ্রাম।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা
গৈড়লা করণখাইন প্রাণহরি উচ্চ বিদ্যালয়
পটিয়া, চট্টগ্রাম।

বিষয় : ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালানোর জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেয়া হল।

- ০১। জনাব বাবুল কান্তি লালা..... সভাপতি।
- ০২। প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে)সম্পাদক/ সদস্য সচিব।
- ০৩। জনাব মুহাম্মদ লোকমান.....দাতা সদস্য।
- ০৪। জনাব আবু সায়েদ.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
- ০৫। জনাব মো: আজিজুর রহমান.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
- ০৬। জনাব মো: দিদারুল আলম.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
- ০৭। জনাব রাজিব ধর.....সাধারণ অভিভাবক সদস্য।
- ০৭। জনাব মুহাম্মদ জামাল উদ্দীন.....সাধারণ শিক্ষক প্রতিনিধি।
- ০৯। জনাব টিটু বড়ুয়া.....সাধারণ শিক্ষক প্রতিনিধি।
- ১০। জনাব রোজী বড়ুয়া.....সংরক্ষিত মহিলা শিক্ষক প্রতিনিধি।

এই কমিটিকে অবশ্যই :-

- ক) এই স্মারক ইস্যুর তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (সাত) মোতাবেক নব গঠিত ম্যানেজিং কমিটির ১ম সভা আহ্বান করতে হবে। উক্ত সভায় ১ (এক) জন শিক্ষানুরাগী (কো-অস্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র বোর্ডে দাখিল করতে হবে।
- খ) প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “হিসাব” পরিচালনা করতে হবে।
- গ) প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করতে হবে।
- ঘ) বিদ্যালয়ের স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করতে হবে।

(ড. বিপ্লব গাঙ্গুলী)
বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, চট্টগ্রাম।

অনুলিপিঃ অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থেঃ

- ১। জনাব বাবুল কান্তি লালা, সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি, সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়।
- ২। অফিস নথি।



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম
সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।



স্মারক নম্বরঃ চশিবো/বিদ্যা/চট্ট-উঃ(রাঃ)/৭৯৯/৯৫/১৯২ (৩)

তারিখঃ ০৩/০২/২০২২

প্রেরকঃ বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
চট্টগ্রাম।

প্রাপকঃ প্রধান শিক্ষক,
দক্ষিণ রাঙ্গুণীয়া শিলক বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘরঃ শিলক, থানা/ উপজেলাঃ রাঙ্গুণীয়া,
জেলাঃ চট্টগ্রাম।

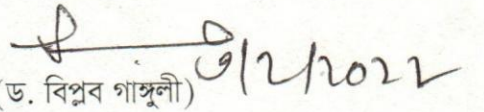
বিষয়ঃ ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাইতেছে যে, তাঁহার বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালাইয়া যাইবার জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা- ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হইতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেওয়া হইল।

- ০১। জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম তালুকদার.....দাতা ও সভাপতি।
- ০২। প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে) সম্পাদক/ সদস্য সচিব।
- ০৩। জনাব মোঃ আবুল কালাম.....(অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
- ০৪। জনাব অংশুমান বড়ুয়া..... (অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
- ০৫। জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন..... (অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
- ০৬। জনাব মোঃ রবিউল হোসেন তালুকদার..... (অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
- ০৭। জনাব রহিমা বেগম লিপি.....সংরক্ষিত মহিলা অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
- ০৮। জনাব কাজী সাব্বির আহমদ.....(শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।
- ০৯। জনাব তারেক হোসেন..... (শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।
- ১০। জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস.....(সংরক্ষিত মহিলা শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।

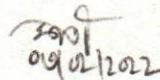
এই কমিটিকে অবশ্যইঃ

- ক) এই স্মারক ইস্যুর ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (সাত) মোতাবেক নবগঠিত ম্যানেজিং কমিটির প্রথম সভা আহ্বান করিতে হইবে। উক্ত সভায় ১(এক) জন শিক্ষানুরাগী (কো-অপ্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কগজপত্র বোর্ডে দাখিল করিতে হইবে।
- খ) মেয়াদ শেষের ন্যূনতম ৮০ (আশি) দিন পূর্বে প্রবিধানমালা- ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ মোতাবেক পুনরায় নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের প্রক্রিয়া শুরু করিতে হইবে।
- গ) প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “হিসাব” পরিচালনা করিতে হইবে।
- ঘ) প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করিতে হইবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করিতে হইবে।
- ঙ) বিদ্যালয়ের একাডেমিক স্বীকৃতি/স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করিতে হইবে।


(ড. বিপ্লব গাঙ্গুলী)
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
চট্টগ্রাম।

অবগতির জন্য অনুলিপি দেওয়া হইলঃ

- ১। জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম তালুকদার সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি,
দক্ষিণ রাঙ্গুণীয়া শিলক বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘরঃ শিলক, থানা/ উপজেলাঃ রাঙ্গুণীয়া,
জেলাঃ চট্টগ্রাম।
- ২। অফিস নথি।


০৩/০২/২০২২



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম
সিডিএ এভিনিউ, মুরাদপুর, পাঁচলাইশ, চট্টগ্রাম।



স্মারক নম্বরঃ চশিবো/বিদ্যা/চট্ট-উঃ(রাষ্ট্রঃ)/৮১৩/৯৫/(অংশ-১)/১৯১৩ (৩) তারিখ : ০৩/০২/২০২২

প্রেরক : বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
চট্টগ্রাম।

প্রাপক : প্রধান শিক্ষক,
রাঙ্গুনীয়া মজুমদারখীল উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘরঃ স্বনির্ভর রাঙ্গুনীয়া, থানা/ উপজেলাঃ রাঙ্গুনীয়া,
জেলাঃ চট্টগ্রাম।

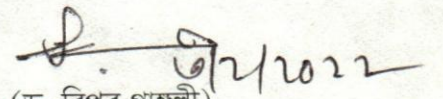
বিষয়ঃ ম্যানেজিং কমিটি অনুমোদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাইতেছে যে, তাঁহার বিদ্যালয়ের দৈনন্দিন প্রশাসনিক কার্যাবলী চালাইয়া যাইবার জন্য মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, চট্টগ্রাম এর প্রবিধানমালা- ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুসারে গঠিত কমিটিকে প্রথম সভার তারিখ হইতে ০২ (দুই) বৎসরের জন্য অনুমোদন দেওয়া হইল।

- ০১। জনাব মোঃ গিয়াস উদ্দীন খান..... সভাপতি।
০২। প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকা (পদাধিকার বলে) সম্পাদক/ সদস্য সচিব।
০৩। জনাব মোঃ বজল আহমদ..... দাতা সদস্য।
০৪। জনাব মোঃ ইউছুপ.....(অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
০৫। জনাব মানিক সাহা..... (অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
০৬। জনাব মোহাম্মদ উল্লাহ..... (অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
০৭। জনাব দেব প্রসাদ দে..... (অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
০৮। জনাব সরবালা দে.....সংরক্ষিত মহিলা অভিভাবক প্রতিনিধি) সদস্য।
০৯। জনাব আনন্দ কুমার দে.....(শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।
১০। জনাব জহির আহমদ..... (শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।
১১। জনাব জ্যোৎস্না আকতার.....(সংরক্ষিত মহিলা শিক্ষক প্রতিনিধি) সদস্য।

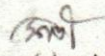
এই কমিটিকে অবশ্যইঃ

- ক) এই স্মারক ইস্যুর ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধানে বর্ণিত ৭ (বা) মোতাবেক নবগঠিত ম্যানেজিং কমিটির প্রথম সভা আহবান করিতে হইবে। উক্ত সভায় ১(এক) জন শিক্ষানুরাগী (কো-অপ্ট) সদস্য নির্বাচন করে সংশ্লিষ্ট কগজপত্র বোর্ডে দাখিল করিতে হইবে।
খ) মেয়াদ শেষের ন্যূনতম ৮০ (আশি) দিন পূর্বে প্রবিধানমালা- ২০০৯ এর প্রবিধান ৭ ও ৮ মোতাবেক পুণরায় নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটি গঠনের প্রক্রিয়া শুরু করিতে হইবে।
গ) প্রবিধানে বর্ণিত ৪৫ এর আলোকে বিদ্যালয়ের “হিসাব” পরিচালনা করিতে হইবে।
ঘ) প্রবিধান ৩৩ এর আলোকে নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করিতে হইবে এবং ন্যূনতম ০৩ (তিন) মাসের কম বিরতিতে সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিত করিতে হইবে।
ঙ) বিদ্যালয়ের একাডেমিক স্বীকৃতি/স্বীকৃতি নবায়নের ব্যবস্থা করিতে হইবে।


(ড. বিপ্লব গাঙ্গুলী)
বিদ্যালয় পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
চট্টগ্রাম।

অবগতির জন্য অনুলিপি দেওয়া হইল :

- ১। জনাব মোঃ গিয়াস উদ্দীন খান, সভাপতি, ম্যানেজিং কমিটি,
রাঙ্গুনীয়া মজুমদারখীল উচ্চ বিদ্যালয়
ডাকঘরঃ স্বনির্ভর রাঙ্গুনীয়া, থানা/ উপজেলাঃ রাঙ্গুনীয়া,
জেলাঃ চট্টগ্রাম।
২। অফিস নথি।


০৩/০২/২০২২